

Ref nº 2014/17	Título del proyecto		“Fortalecimiento de la Gestión de las Finanzas Públicas en Colombia”				
Nombre del cliente	Referencia y título de la convocatoria	Región / País	Presupuesto total	% cofinanciación	Origen de la financiación	Duración	Co-solicitantes y entidades afiliadas
ACE International Consultants	SECO – Fortalecimiento de la gestión de las finanzas públicas en Colombia	Colombia	7.375.000 USD	79%	Secretaria de Estado Suiza para Asuntos Económicos	60 meses	Economía Urbana (socio local)
Descripción del proyecto					Servicios proveídos		
<p>El <b>objetivo general</b> del proyecto es fortalecer la gestión pública financiera en Colombia para aumentar su estabilidad fiscal y promover las condiciones económicas conducentes a la reducción de la pobreza.</p> <p>El proyecto se estructura en torno a <b>cinco componentes</b>, que se corresponden con los objetivos específicos (ver marco lógico del Proyecto):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Componente 1: los principales pasivos contingentes del país son identificados y controlados.</li> <li>– Componente 2: asegurar una gestión eficiente y eficaz de los ingresos fiscales a nivel sub-nacional.</li> <li>– Componente 3: los activos del Estado son gestionados de forma más eficiente.</li> <li>– Componente 4: mejorar la transparencia y la rendición de cuentas del gobierno.</li> <li>– Componente 5: la coordinación inter-institucional en finanzas públicas funciona correctamente.</li> </ul> <p>Los principales beneficiarios del proyecto son las entidades encargadas de la gestión de las finanzas públicas en Colombia:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– El Ministerio de Hacienda y Crédito Público (MHCP) será el principal beneficiario del proyecto.</li> <li>– El Departamento Nacional de Planeación (DNP) y la Contaduría General de la Nación (CGN) serán beneficiarios directos adicionales.</li> <li>– Otras instituciones colombianas de la hacienda pública pueden incorporarse al proyecto en fases ulteriores.</li> </ul>					<p>Elaboración de un <b>Manual de Procedimientos para la gestión y seguimiento del proyecto</b> por parte de la Agencia Ejecutora creada a tal efecto. El Manual pretende ser una herramienta práctica para el personal del proyecto que sea útil para la gestión operacional, contractual y financiera de las acciones desarrolladas por la Agencia Ejecutora.</p> <p>El Manual se estructura en <b>seis secciones</b>:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Descripción del proyecto</li> <li>2. Programación</li> <li>3. Procedimientos para la adjudicación de contratos</li> <li>4. Ejecución de actividades</li> <li>5. Seguimiento y control de calidad</li> <li>6. Otros Procedimientos</li> </ol>		